

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Регионального водного контрольного туристского маршрута для обучающихся Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Регионального водного контрольного туристского маршрута для обучающихся Санкт-Петербурга (далее – Мероприятие), финансового обеспечения, порядок получения допуска к многодневным водным полевым мероприятиям, а также требования к участникам.

1.2. Настоящее Положение опубликовано на сайте непосредственного организатора Соревнований по адресу <http://sutur.balticberег.ru/plan-kalendar-meropriyatij>.

2. Организаторы

2.1. Общее руководство организацией Мероприятия осуществляет Комитет по образованию.

2.2. Непосредственную организацию и проведение Мероприятия осуществляет государственное бюджетное нетипового образовательного учреждение Санкт-Петербурга «Балтийский берег» (ГБНОУ «Балтийский берег») в лице Городской станции юных туристов – Регионального центра детско-юношеского туризма в Санкт-Петербурге.

2.3. Организаторы Мероприятия:

формируют состав участников Мероприятия в соответствии с заявками;

формируют состав экспертной комиссии;

утверждают кандидатуру Председателя экспертной комиссии ;

формируют протоколы результатов контрольного выезда;

3. Цели и задачи Мероприятия

3.1. Целями проведения Мероприятия является проверка уровня освоения программ туристско-краеведческой направленности обучающимися, оздоровительно-образовательной эффективности водных походов, экспедиций, полевых сборов с выходом на воду обучающихся Санкт-Петербурга.

3.2. Задачи Мероприятия:

проверка тактико-технической, физической и психологической готовности членов экспедиционно-походных объединений планирующих проведение водных степенных и категорийных походов на каяках, байдарках, катамаранах и рафтах, а также сборов и экспедиций с выходом на открытую воду;

мониторинг подготовленности членов экспедиционно-походных объединений обучающихся к планируемым многодневным водным мероприятиям;
контроль деятельности педагогических работников – руководителей экспедиционно-походных объединений обучающихся;
профилактика асоциального и зависимого поведения обучающихся.

4. Участники Мероприятия

4.1. К участию в Мероприятии допускаются экспедиционно-походные объединения обучающихся (группы) образовательных учреждений Санкт-Петербурга.

4.2. Состав группы может достигать 17 человек, включая руководителя и заместителя руководителя.

4.3. В составе группы должно быть не менее 70% членов группы, планирующей проведение многодневного водного полевого мероприятия в дни летних каникул 2026 года. В качестве руководителя группы может выступать заместитель руководителя планируемого мероприятия.

4.4. Все участники должны иметь медицинский допуск к Мероприятию с учетом заключения о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой.

4.5. Решение о допуске группы к прохождению того или другого маршрута Мероприятия принимает экспертная комиссия Мероприятия на основе анализа заявки группы и маршрутных документов, планируемого группой многодневного водного мероприятия.

4.6. Допуск к участию в Мероприятии, не планирующих в текущем году многодневные мероприятия с выходом на воду, осуществляется по решению экспертной комиссии с учетом загруженности экспертов.

4.7. Специальные требования к допуску обучающихся для участия в Мероприятии определяются в Регламенте проведения Мероприятия, утверждаемым распоряжением ГБНОУ «Балтийский берег» и размещаемого на сайте учреждения <http://sutur.balticbereg.ru/plan-kalendar-meropriyatij> не позднее, чем за две недели до проведения Мероприятия.

4.8. При подаче заявки на участие в Мероприятии, участники в возрасте 14 лет и старше, либо родители (законные представители) участников младше 14 лет дают согласие на обработку персональных данных участников по форме указанной в Приложении к настоящему Положению.

4.9. Все участники Мероприятия обязаны:

знать и неукоснительно и выполнять Положение, регламент Мероприятия и правила пребывания на Мероприятии, знать программу Мероприятия;

соблюдать нормы поведения, морали и этики во время проведения Мероприятия;

быть дисциплинированными, корректными и вежливыми по отношению к другим участникам, членам экспертной комиссии, руководителям групп;

безоговорочно выполнять все распоряжения и указания членам экспертной комиссии, относящихся непосредственно к проведению Мероприятия;

во время Мероприятия не допускать умышленных действий, с целью помешать участникам других групп или получить преимущество;

не вступать с членами экспертной комиссии в пререкания и не демонстрировать свое недовольство их решениями.

5. Программа Мероприятия

5.1. Программа Мероприятия утверждается в соответствии с Регламенте проведения Мероприятия утверждаемым распоряжением ГБНОУ «Балтийский берег» и размещается на сайте учреждения по адресу <http://sutur.balticbereg.ru/plan-kalendar-meropriyatij> не позднее, чем за две недели до проведения Мероприятия.

5.2. Мероприятие проводится в соответствии с критериями оценки, утвержденными Регламентом проведения Мероприятия.

6. Сроки, место и форма проведения Мероприятия

6.1. Мероприятие проводится ежегодно в конце мая – начале июня. Конкретная дата проведения Мероприятия определяется организаторами не позднее, чем за два месяца до начала Мероприятия и публикуется на сайте непосредственного организатора Мероприятия по адресу <http://sutur.balticbereg.ru/plan-kalendar-meropriyatij>.

6.2. Место проведения Мероприятия – Ленинградская область, пос. Лосево, река Волчья, Вуокса-Вирта, Лосевский порог, оз.Суходольское.

6.3. Форма проведения – очная.

6.4. Мероприятие – командное.

6.5. На комиссию по допуску предоставляются следующие документы:

полностью заполненная заявка группы на участие в Мероприятии в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

7. Условия участия

7.1. Все несовершеннолетние участники Мероприятия должны иметь действующее медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к 1-й или 2-й медицинской группе для занятий физической культурой (к основной или подготовительной медицинской группе здоровья) или медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки или занятиям физической культурой и спортом. Наличие медицинского допуска заверяется в заявке группы на участие в Мероприятии (приложение 1 к настоящему Положению).

7.2. Решение о допуске группы к прохождению того или иного вида программы Мероприятия принимают организаторы Мероприятия в период прохождения комиссии по допуску на основе анализа заявки группы и маршрутных документов, планируемого группой многодневного водного мероприятия.

7.3. Допуск к участию в Мероприятии групп, не планирующих проведения многодневных водных мероприятий, осуществляется по решению организаторов Мероприятий с учетом пропускной способности программы Мероприятия.

7.4. Специальные требования к допуску обучающихся для прохождения Мероприятия определяются в Регламенте проведения Мероприятия утверждаемым распоряжением ГБНОУ «Балтийский берег» и размещается на сайте учреждения по адресу <http://sutur.balticbereg.ru/plan-kalendar-meropriyatij> не позднее, чем за две недели до проведения Мероприятия.

8. Прием и размещение групп

8.1. Все прибывающие на Мероприятие группы размещаются в полевых условиях, регистрируются у организаторов Мероприятия и ожидают старта в месте, определяемого экспертами.

8.2. Группы должны иметь необходимое снаряжение для участия в Мероприятии, организации ночлега, организации приготовления пищи в полевых условиях, а также бутилированную питьевую воду на все время проведения Мероприятия.

8.3. Места постановки лагерей для организации ночлега команда выбирает самостоятельно, по согласованию с экспертами Мероприятия.

9. Особые требования к снаряжению участников

9.1. На Мероприятии участники предъявляют то снаряжение, которое будет использоваться в планируемом многодневном водном мероприятии.

9.2. Проверка комплектности снаряжения осуществляется перед стартом участников на водном контрольном туристском маршруте.

9.3. Наличие судов, средств обеспечения личной и командной безопасности (спасательные жилеты, каски, страховочные концы и т.п.), применение которых является обязательным при проведении мероприятия с выходом на воду, демонстрируется командой в полном объеме.

10. Обеспечение безопасности проведения Мероприятия

10.1. Группа должна иметь снаряжение для прохождения водного контрольного туристского маршрута, соответствующее требованиям безопасности и удовлетворяющее Регламенту Мероприятия.

10.2. Ответственность за безопасность применяемого личного и группового снаряжения групп несут руководители групп.

10.3. Представители направляющих организаций (образовательных учреждений), руководители и члены групп несут персональную ответственность за выполнение правил техники безопасности, соблюдение дисциплины и норм экологической безопасности на месте проведения Мероприятия.

10.4. Руководители групп несут ответственность за проведение инструктажа участников Мероприятия по текстам инструкций по охране труда, утверждаемых руководителями направляющих организаций.

10.5. Руководители групп несут личную ответственность за соответствие уровня технической подготовленности участников Мероприятия к сложности водного контрольного туристского маршрута.

10.6. Специальные требования к обеспечению мер безопасности на маршруте Мероприятия определяются Регламентом.

11. Экспертная комиссия

11.1. Экспертная комиссия Мероприятия формируется из представителей образовательных учреждений Санкт-Петербурга реализующих образовательные программы туристско-краеведческой направленности, из членов Региональной маршрутно-квалификационной комиссии и Городского учебно-методического объединения организаторов активных форм туристско-краеведческой деятельности учащихся и выездных форм работы с детьми в государственных образовательных учреждениях.

11.2. Полномочия экспертной комиссии:

оценивает участников Мероприятия;

оформляет протоколы результатов в соответствии с программой Мероприятия;

принимает решение о зачёте или не зачете группам контрольного выезда;

11.3. Состав экспертной комиссии Мероприятия определяется организаторами Мероприятия и утверждается распоряжением ГБНОУ «Балтийский берег».

11.4. экспертную комиссию возглавляет председатель.

11.5. Состав экспертной комиссии публикуется на сайте организаторов Соревнований по ссылке, <http://sutur.balticbereg.ru/plan-kalendar-meropriyatij>, не позднее, чем за две недели до проведения Соревнований.

12. Критерии оценки и подведение итогов

12.1. Итогом проведения Мероприятия является экспертная оценка действий участков для сдачи контрольного выезда для получения допуска к участию в многодневных водных полевых мероприятиях.

12.2. Решение о зачете или незачете контрольного выезда группы принимается экспертами Региональной маршрутно-квалификационной комиссии Санкт-Петербурга на основании непосредственного наблюдения за участниками во время движения по маршруту, пребывания на полигоне Мероприятия, а также во время переезда к месту проведения Мероприятия и обратно.

12.3. Группам, не уложившимся в контрольное время маршрута, будет предложено упростить маршрут и программу планируемых многодневных водных мероприятий.

12.4. Особые условия о незачете контрольного выезда определяются Регламентом.

12.5. Время и место передачи элементов контрольного выезда согласуется с членами Региональной маршрутно-квалификационной комиссии Санкт-Петербурга с учетом имеющихся у них возможностей принять участие в передаче.

12.6. Критерии оценки элементов программы Мероприятия публикуются на сайте организаторов Мероприятия по адресу, <http://sutur.balticbereg.ru/plan-kalendar-meropriyatij>, не позднее, чем за две недели до проведения Мероприятия.

12.7. Подача участниками письменного заявления о несогласии с итогами Мероприятия происходит в трёхдневный срок с момента публикации предварительных результатов в письменном виде на адрес электронной почты организаторов.

13. Финансирование

13.1. Финансирование Мероприятия осуществляется за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга, выделенной ГБНОУ «Балтийский берег» на выполнение государственного задания по организации и проведению олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности», а также иных средств, привлеченных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Расходы, связанные с проездом группы до места проведения Мероприятия, подготовкой к Мероприятию и арендой снаряжения несут направляющие организации.

13.3. Участие в Мероприятии – бесплатное.

14. Организационный комитет

Функцию организационного комитета выполняют организаторы в лице государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения Санкт-Петербурга «Балтийский берег», Городская станция юных туристов – Регионального центра детско-юношеского туризма в Санкт-Петербурге.

15. Информационное обеспечение

Официальная информация о ходе подготовки, проведении и результатов Мероприятия публикуется на:

Сайте организаторов - <https://www.sutur.balticbereg.ru/home>

Официальной группе ВКонтакте - https://vk.com/sutur_spb

16. Контакты организаторов

16.1. Заведующий сектором соревнований и слётов Городской станцией юных туристов ГБНОУ «Балтийский берег».

16.2. Телефон 8(812)712 -23-32

16.3. e-mail: sutur@balticbereg.ru

16.4. Сайт: <http://www.sutur.balticbereg.ru/>

ЗАЯВКА
на участие в Региональном водном контрольном туристском маршруте
для обучающихся Санкт-Петербурга

Класс судов _____

Походная группа _____
/наименование ОУ, район/

Руководитель группы _____

Контактный телефон, e-mail руководителя группы _____

Заместитель руководителя группы _____

Вид планируемого мероприятия _____

_____ УТС с полевыми ночлегами, экспедиция, спортивный поход, категория сложности

в _____
/район проведения мероприятия

№ п/п	Фамилия Имя Отчество участника	Дата и год рождения	Туристский опыт	Подпись участников в знании Правил пребывания на Мероприятии
1.				
2.				
3.				
4.				
....				
12.				
13.				
14.				
15.				

У всех участников имеется действующее медицинское заключение о принадлежности к медицинской группе для занятий физической культурой или медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки или занятиям физической культурой и спортом на 202__-202__ учебный год
Все участники застрахованы от несчастных случаев на все время проведения мероприятия.

Заместитель директора ОУ по _____
подпись _____ расшифровка подписи/

Туристский опыт участников и руководителя подтверждаю: _____/
/подпись полномочного члена МКК ОУ, районного методиста, расшифровка подписи/

М.П. МКК ОУ

С Положением и Регламентом проведения Мероприятия, инструкцией по обеспечению безопасности
ознакомлен: _____
/подпись/ _____ /ФИО руководителя группы/

Приказ по _____ № _____ от _____ 202__ г.
/название ОУ/

М.П. ОУ _____ /
/подпись руководителя ОУ/ _____ /расшифровка подписи/

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(несовершеннолетнего обучающегося)

Я, _____
ФИО родителя, законного представителя несовершеннолетнего субъекта персональных данных
 Являясь родителем/законным представителем

ФИО несовершеннолетнего субъекта персональных данных

Дата рождения

в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в целях подготовки протоколов Регионального водного контрольного туристского маршрута для обучающихся Санкт-Петербурга (далее - Мероприятия), принимаю решение о предоставлении персональных данных моего ребёнка Организаторам Мероприятия, и свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации, обработку персональных данных, а именно, совершение действий (совокупность действий), предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу третьим лицам персональных данных. А также передачу персональных данных ГБОУ «Академия талантов» (ОГРН 1147847438298) для внесения в региональную систему учета детей¹, проявивших особые таланты, на базе информационной системы, обеспечивающий учёт, формирования и ведение государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, талантыроссии.рф.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает в себя любую информацию, относящуюся к ребёнку, в том числе:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- СНИЛС;
- номер телефона (мой и моего ребёнка)
- адрес электронной почты (мой и моего ребёнка)
- место учебы в системе общего и дополнительного образования.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной при предоставлении организаторам Мероприятия заявления в свободной письменной форме.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания до дня его отзыва мною в письменной форме.

« » 202 года

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи

¹ Региональная система учёта детей, проявивших особые таланты, не является общедоступной.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(совершеннолетнего обучающегося)

Я, _____
ФИО совершеннолетнего субъекта персональных данных

Дата рождения _____

в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в целях подготовки протоколов Регионального водного контрольного туристского маршрута для обучающихся Санкт-Петербурга (далее - Мероприятия), принимаю решение о предоставлении персональных данных моего ребёнка Организаторам Мероприятия, и свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации, обработку персональных данных, а именно, совершение действий (совокупность действий), предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу третьим лицам персональных данных. А также передачу персональных данных ГБНОУ «Академия талантов» (ОГРН 1147847438298) для внесения в региональную систему учета детей¹, проявивших особые таланты, на базе информационной системы, обеспечивающий учёт, формирования и ведение государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, талантыроссии.рф.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает в себя любую информацию, относящуюся к ребёнку, в том числе:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- СНИЛС;
- номер телефона (мой и моего ребёнка)
- адрес электронной почты (мой и моего ребёнка)
- место учебы в системе общего и дополнительного образования.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной при предоставлении организаторам Мероприятия заявления в свободной письменной форме.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания до дня его отзыва мною в письменной форме

« _____ » _____ 202__ года _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

¹ Региональная система учёта детей, проявивших особые таланты, не является общедоступной.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (педагога)

Я, _____
 _____ ФИО педагога
 являясь педагогом участников группы _____
 _____ наименование образовательного учреждения

в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в целях подготовки протоколов Регионального водного контрольного туристского маршрута для обучающихся Санкт-Петербурга (далее - Мероприятия), принимаю решение о предоставлении персональных данных моего ребёнка Организаторам Мероприятия, и свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации, обработку персональных данных, а именно, совершение действий (совокупность действий), предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу третьим лицам персональных данных. А также передачу персональных данных ГБОУ «Академия талантов» (ОГРН 1147847438298) для внесения в региональную систему учета детей¹, проявивших особые таланты, на базе информационной системы, обеспечивающий учёт, формирования и ведение государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, талантыроссии.рф.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает в себя любую информацию, относящуюся к ребёнку, в том числе:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- СНИЛС;
- номер телефона (мой и моего ребёнка)
- адрес электронной почты (мой и моего ребёнка)
- место учебы в системе общего и дополнительного образования.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной при предоставлении организаторам Мероприятия заявления в свободной письменной форме.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания до дня его отзыва мною в письменной форме.

« » 202 года

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи

¹ Региональная система учёта детей, проявивших особые таланты, не является общедоступной